

Утверждаю
Главный врач
КГБУЗ «Городская больница» имени М.И. Шевчук



А.А. Махмутов

« ____ » _____ 2024г.

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница» имени М.И. Шевчук
министерства здравоохранения Хабаровского края
за IV квартал 2023г.**

| № | Наименование мероприятий | Исполнитель | Срок исполнения | Информация о выполнении |
|----|---|--|-----------------|---|
| 1. | Поддержание в актуализированном состоянии специального раздела «Антикоррупция» официального сайта КГБУЗ «Городская больница» имени М.И. Шевчук http://gb2.medkhv.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам противодействия коррупции | Начальник отдела информационных технологий, юрист | Постоянно | На официальном сайте КГБУЗ «Городская больница» имени М.И. Шевчук поддерживается в актуализированном состоянии специальный раздел Антикоррупция |
| 2. | Реализация в учреждении просветительских мероприятий, направленных на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению посредством разъяснения основных положений законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений, а также внедрения, распространения и популяризации антикоррупционных стандартов поведения и лучших практик их применения | Заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра, юрист | Ежегодно | 09.11.2023г. проведено совещание на тему «Профилактика коррупционных проявлений среди медицинских работников» |

| | | | | |
|----|--|--|------------|--|
| 3. | Размещение и поддержание в актуальном состоянии на информационном стенде в здании КГБУЗ «Городская больница №3» (на стендах в холлах учреждения рядом с регистратурой) контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции, а также контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», органов прокуратуры и органов внутренних дел | Заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра, юристконсульт | Постоянно | Информация размещена |
| 4. | Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ | Заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра, юристконсульт | IV квартал | С медицинскими работниками проведен инструктаж о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ |
| 5. | Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждениях негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий | Заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра, юристконсульт | IV квартал | С работниками проведены занятия по формированию негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных |

| | | | | |
|-----|--|--|----------------|--|
| | подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве | | | обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве. |
| 6. | Реализация плана антикоррупционной информационной компании, направленной на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционному поведению | Заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра, юристконсульт | IV квартал | Утвержден Комплекс просветительских мероприятий, направленных на формирование в обществе негативного отношения к коррупционному поведению |
| 7. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных, правовых актов и иных документов Учреждения на предмет выявления в них положений, способствующих созданию проявлений коррупции на стадии их разработки | Юристоконсульт | IV квартал | Выполнено |
| 8. | Обеспечение проведения работы, предусмотренной законодательством РФ при возникновении случаев конфликта интересов | Комиссия по урегулированию конфликта интересов | В течение года | Выполнено |
| 9. | Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе, при осуществлении закупок лекарственных средств и медицинской техники | Главный врач, начальник контрактной службы | Весь период | Выполнено |
| 10. | Мониторинг цен (тарифов) на продукцию (услуги), закупаемую для нужд учреждения | Начальник контрактной службы, зав. аптекой | Весь период | Выполнено |
| 11. | Проведение предупредительной и | Зам. главного врача по | В течение года | Выполнено |

| | | | | |
|-----|---|--|---------------------------|--|
| | профилактической работы, направленной на соблюдение законности и укрепление трудовой дисциплины, способствующей поддержанию в коллективе здорового морально-психологической обстановки; атмосферы непримиримой борьбы с должностными правонарушениями; создание условий для предупреждения коррупционных проявлений | медицинской деятельности, заведующие поликлиниками, заведующие отделениями | | |
| 12. | Формирование и эффективное использование кадрового резерва учреждений | Главный врач, начальник отдела кадров | В течение года | Выполнено |
| 13. | Организация четкого разделение потоков пациентов с обязательным соблюдением графика работы медицинского персонала, участвующего в предоставлении платных медицинских услуг | Заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра | Весь период | Выполнено |
| 14. | Обеспечение контроля учета лекарственных средств | Главный врач, гл. медсестра, зав. аптекой | Весь период | Выполнено |
| 15. | Организация контроля экспертизы временной нетрудоспособности (контроль учета и выдачи листков нетрудоспособности в соответствии с действующими нормативными документами) | Зам. главного врача по медицинской деятельности, зам. главного врача по КЭР | Весь период | Выполнено |
| 16. | Проведение анкетирования пациентов по вопросам удовлетворенности качеством предоставления медицинской помощи, наличие фактов незаконного взимания платы за оказание медицинской помощи | Зам. главного врача по медицинской деятельности, заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями | В течение года по графику | Выполнено |
| 17. | Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов | Комиссия по урегулированию конфликта интересов | В течение года | Выполнено |
| 18. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции с заслушиванием отчетов заведующих отделениями о проделанной работе (в том числе по предупреждению проявлений «бытовой» коррупции) в учреждении. | Главный врач, Комиссия по противодействию коррупции | Ежеквартально | 05.12.2023г. проведено заседание комиссии по противодействию коррупции |

| | | | | |
|-----|--|--|------------------|---|
| 19. | Реализация антикоррупционных мероприятий направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: размещение на информационных стендах учреждения печатных агитационных материалов антикоррупционной направленности; подготовка и размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» | Юрисконсульт, начальник отдела информационных технологий | В течение года | Информация размещена |
| 20. | Проведение инструктажей о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ | Заведующие структурными подразделениями, юрисконсульт | До 10.12.2023 г. | Инструктажи о порядке и обязанности медицинских работников информировать о возникновении конфликта интересов в письменной форме, согласно ст.75 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также об ответственности в соответствии со статьей 6.29 КоАП РФ с работниками проведены |
| 21. | Проведение занятий с сотрудниками учреждения по формированию в учреждениях негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в | заведующие структурными подразделениями заведующие отделениями, главная медсестра, старшая медсестра | Ежеквартально | Занятия проведены |

| | | | | |
|-----|--|--|--------------------------------------|----------------|
| | связи с исполнением ими должностных обязанностей, по положениям законодательства о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве | | | |
| 22. | Совершенствование работы «телефона доверия», позволяющий гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в учреждении, анализ обращений и результатов их рассмотрения | Зам. главного врача по медицинской деятельности | Ежеквартально | Выполнено |
| 23. | Обновление и размещение на сайте учреждения и в его подразделениях, информации для пациентов (законных представителей) по разделам: <ul style="list-style-type: none"> - виды оказываемой помощи, условиях и порядке предоставления бесплатной медицинской помощи в рамках ОМС, в том числе информации о порядке предоставления платных медицинских услуг; - график работы учреждения; - тариф платных медицинских услуг; - телефоны должностных лиц; - телефоны контролирующих организаций; - телефоны, по которым граждане, обратившиеся за медицинской помощью, могут сообщить о негативных фактах или внести предложения по улучшению оказания медицинской помощи | Зам. главного врача по медицинской деятельности, заведующие структурными подразделениями, заведующие отделениями, начальник отдела информационных технологий | В течение года по мере необходимости | Выполнено |
| 24. | Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками поликлиники, направленных на недопущение незаконного получения денег от пациентов | Главный врач, зам. главного врача по медицинской деятельности, заведующие структурными подразделениями заведующие | В течение года | Не проводилось |

| | | | | |
|-----|---|---|---|---|
| | | отделениями | | |
| 25. | Ознакомление вновь принятых сотрудников с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве. | Начальник отдела кадров | В течение года | Выполнено |
| 26. | Организация направления работников КГБУЗ «Городская больница» имени М.И. Шевчук на повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции (семинары, лекции и т.д.). | Главный врач, начальник отдела кадров | В течение года | Проведены учебы по вопросам противодействия коррупции |
| 27. | Проведение мониторинга эффективности мер по противодействию коррупции в подразделениях КГБУЗ «Городская больница» имени М.И. Шевчук | Главный врач, комиссия по противодействию коррупции | Ежеквартально | Выполнено |
| 28. | Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции | Главный врач, начальник отдела кадров, юрист-консульт | В течение года по результатам поступления информации | Не проводилось |
| 29. | Обеспечение работы «ящика» для сбора обращений от населения для получения информации о проявлениях коррупции со стороны медицинских работников учреждений здравоохранения | Главный врач, комиссия по урегулированию конфликта интересов, комиссия по противодействию коррупции | В течение года | Выполнено |
| 30. | Проведение ревизий финансово-хозяйственной деятельности учреждения | Главный бухгалтер, заместитель главного врача по экономическим вопросам | В течение года в соответствии с утвержденным планом ревизий | Выполнено |